



CHRONIQUE RESSOURCES HUMAINES

Lambert Ressources humaines repère et dirige les bonnes personnes au bon endroit. Il s'agit de la plus importante firme de recrutement au Centre-du-Québec.

L'intégration d'un nouvel employé

Plusieurs employeurs n'accordent pas ou peu d'importance à l'intégration d'un nouvel employé. Cette étape n'est pas à négliger, sinon à quoi bon mettre tant d'énergie et de coûts dans un processus d'embauche? Un nouvel employé mal encadré peut se sentir désorganisé et avoir envie de quitter dès son entrée en poste. Évidemment, la personne choisie doit répondre aux exigences et livrer la marchandise rapidement, mais a-t-elle reçu l'aide et le support nécessaire pour y arriver?

Il est primordial de mettre en place un programme d'intégration. Le but étant d'établir des objectifs clairs vis-à-vis l'employé et de faciliter son entrée en poste. L'employé doit sentir que sa venue est importante. Un programme d'intégration devrait prévoir un plan d'accueil pour celui-ci. Qui va le recevoir la première journée? Normalement le supérieur immédiat ou un employé d'expérience agira à titre de parrain. Les autres employés doivent aussi être mis au courant de sa venue au sein de l'équipe. La journée d'accueil peut débiter par une visite des lieux et l'indication de son emplacement de travail et des outils dont il disposera. Par la suite, on présente le manuel de l'employé et les conditions offertes par l'employeur. De cette façon, l'employé sera informé des politiques, des façons de faire et des règles internes de l'entreprise.

Concernant l'apprentissage des tâches à accomplir et des objectifs à atteindre, un outil de planification aide l'employé à devenir autonome le plus rapidement possible. Cet outil, souvent appelé grille d'entraînement, permet au parrain qui accompagne le nouvel employé d'inscrire ses observations. Celui-ci sera à même de constater l'évolution de l'employé en période de probation et de lui faire part des acquis et des points à améliorer.

En prenant bien soin d'accueillir son nouvel employé, l'employeur lui permettra d'atteindre une autonomie et d'avoir confiance en lui. Une bonne intégration et un bon accueil deviennent alors un investissement judicieux.

Vous avez des commentaires ou des sujets à nous proposer? Veuillez nous les faire parvenir par courriel à : info@lambert-rh.com.

L'équipe de Lambert Ressources humaines



LAMBERT

RESSOURCES HUMAINES

L'instinct du chasseur

DRUMMONDVILLE

2565, rue St-Pierre, Drummondville (Québec) J2C 7Y2
Téléphone: 819 472-1215 • Télécopieur: 819 472-5250

SAINT-HYACINTHE

Téléphone: 450 773-9666
Télécopieur: 450 773-6444

VICTORIAVILLE

Téléphone: 819 751-2600
Télécopieur: 819 751-2688